

**JPA/3.3/P/1.10**

**BORANG C**

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM**

**[UNIT PENGURUSAN LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN]**

( Arahan: Salinan Kepada Perwakilan Negara Brunei Darussalam Di Tempat Negeri Pengajian dan Unit LDP, JPA )

|  |
| --- |
| **BORANG MAKLUMAT PEGAWAI YANG MENGIKUTI KURSUS** |
| **Nama Pegawai LDP** |  |
| **No. Kad Pengenalan** |  | **Jawatan** |  |
| **Jabatan / Kementerian** |  | **Tajuk Kursus** |  |
| **Tempat Pengajian** |  | **Tempoh Pengajian** |  |
| **Tarikh Orientasi / Pendaftaran** |  | **Tarikh Mula Kursus** |  |
| **Tarikh Akhir Masuk** **(Late Entry)** |  | **Tarikh Penerbangan** |  |
| **Destinasi Penerbangan** |  |
| **Keluarga Bertolak Pada Hari Yang Sama** | **Nama Paspot** | **Nombor Paspot** | **Hubungan** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **Orang Yang Mudah dihubungi di Negara Brunei Darussalam** | **Nama**  |  |
| **Hubungan**  |  |
| **Nombor telefon** | **Rumah**  |  |
| **Bimbit**  |  |
| **Alamat emel** |  |
| **Orang Yang Mudah dihubungi di Negara Tempat pengajian** | **Nama**  |  |
| **Hubungan**  |  |
| **Nombor telefon** | **Rumah**  |  |
| **Bimbit**  |  |
| **Alamat emel** |  |
| **Maklumat Bank** | **Nama bank** |  |
| **Alamat bank** |  |
| **Nombor akaun** |  |
| **Tandatangan** | Oleh Pegawai LDP | **Tarikh** |  |