

BAHAGIAN E: JAB. KERJA RAYA, KEMENTERIAN PEMBANGUNAN

**PS-3**

**LAMPIRAN 4**

**BORANG PENGESAHAN HUTANG PIUTANG**

**BAGI PERMOHONAN BERSARA AWAL/MENAMATKAN PERKHIDMATAN**

**Sila tanda ( ̷ ) bagi yang berkenaan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bersara Awal** |  |  | **Menamatkan Perkhidmatan** |  |

|  |
| --- |
| **MAKLUMAT PERIBADI** |
| Nama Penuh: |
| No Kad Pengenalan Pintar: | Warna: |
| Jawatan: |
| Kementerian/Jabatan: |
| Tarikh \*Bersara Awal/Menamatkan: |
| Alamat Tempat Tinggal: |

|  |
| --- |
| **KEMENTERIAN PEMBANGUNAN - Jabatan Kerja Raya, Tunggakan Kerosakan Harta Benda Kerajaan Di Bawah Kawalan Jabatan Kerja Raya****E-mel Pegawai Fokal :** **farhana.abdullah@pwd.gov.bn** **,** **asli.ahmad@pwd.gov.bn** **dan** **sukry.kassim@pwd.gov.bn** |
| Dengan ini disahkan segala tuntutan bagi berjumlah $……………………………………… \*telah/akan dijelaskan secara:   | a) Tunai | b) Potongan baksis | c) Lain-lainSila nyatakan:…………………… |
| ……………………………………………(Tandatangan)bp. Ketua Jabatan Nama Pegawai: ……………….……………………………………..Jawatan: …………………………………………………………………. | …………………………………………………………(Cop Jabatan)Tarikh: ………………………………… |